ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕСЕЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

02сентября 2014года № 452

Об организации работы

по аттестации педагогических работников

в 2014-2015 учебном году.

 В соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года
№ 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1.Принять к исполнению приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 25.08.2014г.№547 «Об утверждении региональных нормативных документов по аттестации педагогических работников» (Приложение 1).

 2. Назначить ответственным лицом Отдела образования Администрации Веселовского района по аттестации педагогических работников заведующую ИМК Чумакову Л.А.

3. Ответственному по аттестации педагогических работников Чумаковой Л.А.:

 3.1.Провести семинары с руководителями образовательных учреждений, руководителями РМО учителей-предметников, экспертами по аттестации педагогических кадров «Об аттестации педагогических работников в соответствии с новыми федеральными и региональными документами».

 3.2.Обеспечить организацию работы по подготовке документов аттестуемых на высшую или первую квалификационные категории.

 3.3. Осуществлять прием документов аттестуемых и их регистрацию с 1 по 8 число каждого месяца (за исключением июня и июля) в Отделе образования Администрации Веселовского района.

 3.4. Представлять документы аттестуемых работников в Министерство образования Ростовской области в сроки, установленные приказом Министерства образования Ростовской области, ознакомив работодателей педагогических работников с уведомлением о сроках и месте проведения аттестации.

4.Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений:

4.1.Довести до сведения каждого педагогического работника(под личную подпись) нормативные документы по аттестации педагогических работников;

4.2.Уведомить педагогических работников (под личную подпись):

 - о полной ответственности за достоверность, указанных в заявлении на аттестацию, сведений;

- о требованиях к оформлению представленных документов (п.3.3.приказ МО РО от 25.08.2014г. №547).

 4.3. Осуществлять проверку правильности оформления и заполнения необходимых реквизитов и достоверности указанных сведений в заявлении о прохождении аттестации педагогическими работниками.

5.Экспертам по аттестации педагогических работников (приложение №2):

 5.1.При проведении анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагога руководствоваться п. 2.23.,2.24. приказ МО РО от 25.08.2014г. №547;

 5.2.Изучить и использовать при осуществлении экспертизы профессиональной деятельности:

-форму итогов экспертных процедур профессиональной деятельности педагогического работника, претендующего на присвоение первой квалификационной категории;

* форму итогов экспертных процедур профессиональной деятельности педагогического работника, претендующего на присвоение высшей квалификационной категории.

 6.Специалисту Отдела образования Администрации Веселовского района (Кетовой С.М.) разместить материалы по аттестации педагогических кадров на официальном сайте Отдела образования Администрации Веселовского района до 3.09.2014г.

 7.Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя заведующего Отделом образования Администрации Веселовского района Погорелову Л.Ю.

Заведующий Отделом образования

Администрации Веселовского района О.М. Шрамко